

卒業研究特別貸出 登録受付中です

卒業年次生の方を対象に、卒業研究（卒業論文、卒業課題研究）のために必要な資料の1カ月（30日）貸出を、下記の通り取り扱いますのでお知らせします。

1. 特別貸出を希望する方は、「**特別貸出申請書**」に必要事項を記入し指導教員の署名捺印をいただき、資料を持参のうえ図書館に提出してください。
特別貸出申請書はカウンターで配布しています。
☆平日 16:30、土曜 12:00 までにカウンターにいらしてください。
2. **特別貸出冊数 5冊**（本館・花川館合わせて5冊）
☆通常の貸出冊数（各館30冊）とは別に扱います。
特別貸出期間 1カ月（30日）
*一夜貸出、禁帯出資料は対象外です。
3. 予約のっていない場合、**更新可**。資料をカウンターに持参し手続きを行ってください。
4. 予約の入った場合、貸出期間中の1カ月は、返却依頼をしません。
但し、前期については貸出後 2 週間経過した時点で連絡しますので、返却してください。
5. 特別貸出資料は、卒業研究提出後すみやかに返却してください。
6. 利用が集中する資料については、公平を期するため特別貸出の対象外とします。